
 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE

COD: PO_CNVA_80

EDIȚIA: 1 REVIZIA: X DATA: 14.09.2023

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii /operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Ionescu Mihaela	Director adjunct	14.09.2023	
1.2	Verificat	Nistor Gheorghită	Director		
1.3	Avizat	Crăciun Nicu	Coordinator CEAC		
1.4	Aprobat		CA	20.09.2023	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate

Nr. crt.	Ediția/Revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1	Ediția I	x	x	
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			
2.4	Revizia 3			
2.5	Revizia 4			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii documentate


Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Comisie/ Compartiment/ Serviciu	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	
3.1	Aplicare	1		Director			
3.1	Aplicare	2	C. secretariat	Secretar			
3.1	Aplicare	3	Serv. financiar	Contabil șef			
3.1	Aplicare	4	CP	Prof. diriginti			
3.2	Informare		CP				
3.2	Informare		Elevi				
3.2	Informare		Părinți / reprezentanți legali				
3.3	Evidență	6	CEAC	Secretar			
3.4	Arhivare	1		Arhivar			

1. Scopul procedurii:

Procedura descrie modul de stabilire și acordare a burselor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică de către comisia de management al burselor școlare din unitatea de învățământ pentru toți elevii în drept să obțină un anumit tip de bursă.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

3. Documentele de referință:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ preuniversitar (ROFUIP).

4. Definiții și abrevieri:

4.1 Definiții:

- **Familie** - soțul și soția cu copiii lor necăsătoriți, aflați în întreținere, cu vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, cu domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate și care locuiesc împreună.
- **Familie** - bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor necăsătoriți și/sau ai fiecăruia dintre ei, având vârsta de până la 18 ani sau de până la 26 de ani dacă urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, care locuiesc împreună, dacă această situație se confirmă la verificarea în teren.
- **Familie monoparentală** – familia formată din persoana singură și copilul/copiii aflat/aflați în întreținere, în vârstă de până la 18 ani sau de până la 26 de ani pentru cei care urmează o formă de învățământ — cursuri de zi, organizată potrivit legii, și care locuiesc și gospodăresc împreună. Prin persoană singură din familia monoparentală se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:
 - ✓ este necăsătorită;
 - ✓ este văduvă;
 - ✓ este divorțată;
 - ✓ al/a cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
 - ✓ al/a cărei soț/soție se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - ✓ al/a cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
 - ✓ a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii.
- **Familie** - persoana/persoanele care se ocupă de întreținerea copilului pe perioada absenței părinților sau tutorelui, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și care locuiește/locuiesc împreună cu copiii aflați în întreținerea sa / lor.

4.2 Abrevieri:


- **ANS** - Agenția Națională pentru Sport;
- **ME** – Ministerul Educației;
- **COSR** - Comitetul Olimpic și Sportiv Român.
- **ISJ** se va citi **DJIP**, după reorganizarea instituțiilor ME.
- **CEAC** – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
- **CNVAIS** – Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași
- **CP** – Consiliul profesoral al CNVAIS
- **CA** – Consiliul de administrație al CNVAIS

5. Descrierea procedurii:

5.1 Tipuri de burse:

- a) bursă de excelență olimpică I;
- b) bursă de excelență olimpică II;
- c) bursă de merit;
- d) bursă socială;
- e) bursă tehnologică;

5.2 Beneficiarii burselor școlare:

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

- Elevii de la cursurile cu frecvență de zi din învățământul preuniversitar de stat obligatoriu, nivel gimnazial și liceal, beneficiază, după caz, de orice tip de bursă.
- Elevii din unitățile de învățământ preuniversitar particular și confesional beneficiază, de la bugetul de stat, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, de:
 - ✓ burse de excelență olimpică I și II pentru elevii de la cursurile cu frecvență de zi, nivel gimnazial și liceal;
 - ✓ burse sociale, dacă sunt școlarizați fără taxe, pentru elevii de la cursurile cu frecvență de zi, nivel primar, gimnazial și liceal.
- Se acordă burse sociale și elevilor minori, respectiv elevilor în risc de excludere socială, neangajați pe piața muncii și înscriși în formele de învățământ cu frecvență redusă sau în programele educaționale de tip „A doua șansă”.


5.3 Perioada de acordare a burselor:

- Bursele se acordă în fiecare an școlar, pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe timpul pregătirii și susținerii evaluării naționale de către absolvenții clasei a VIII-a, a examenului național de bacalaureat, a examenului de certificare a calificării profesionale și pe perioada pregătirii practice.
- Bursele nu se acordă pe perioada vacanțelor școlare, cu excepția următoarelor cazuri :
 - ✓ Bursele de excelență olimpică II se plătesc lunar elevilor de gimnaziu și liceu, pe întreaga durată a anului școlar următor obținerii distincției. Prin excepție, elevii care obțin distincții și premii în ultimul an de studii liceale primesc un premiu în cuantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar.
 - ✓ Bursele sociale se acordă și în perioada vacanțelor școlare. Nu primesc bursa socială în perioada vacanței de vară:
 - elevii care nu au promovat anul școlar;
 - elevii care la sfârșitul anului școlar sunt corigenți la mai mult de o disciplină și au acumulat mai mult de 20 de absențe nemotivate/an;
 - absolvenții învățământului gimnazial care nu au fost admiși în liceu/învățământ profesional, cursuri cu frecvență, într-o unitate de învățământ preuniversitar de stat;
 - elevii care repetă anul școlar din alte motive decât medicale.
 - ✓ Elevii care acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa socială pentru luna respectivă.
 - ✓ Decizia de retragere a bursei sociale se aplică de către director, la propunerea Comisiei de management al burselor.


5.4 Acordarea burselor de excelență olimpică:

- Bursa de excelență olimpică I se acordă elevilor care obțin distincții, respectiv premiile I, II, III și mențiuni, la olimpiadele școlare internaționale, respectiv campionatele sportive școlare internaționale recunoscute de ME și la Jocurile Olimpice în parteneriat cu COSR.
- Bursa de excelență olimpică II se acordă elevilor care obțin distincții, respectiv premiile I, II și III la etapele naționale ale olimpiadelor școlare organizate și finanțate de ME.
- Lista campionatelor sportive școlare internaționale recunoscute de ME va fi aprobată prin protocol între ME și ANS, în maximum 6 luni de la intrarea în vigoare a Metodologiei.
- Bursele de excelență olimpică I acordate în baza protocolului de mai sus se vor acorda începând cu anul școlar 2024-2025, în condițiile Metodologiei.
- Pot primi bursă de excelență olimpică doar elevii promovați la toate disciplinele și care au obținut media 10 la purtare, la finalul cursurilor din anul școlar anterior, în condițiile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.
- Bursele de excelență olimpică I și II care au la bază rezultatele obținute, atestate prin copii de pe diplomele obținute, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ, se acordă elevilor pe baza unei cereri depuse de părinte/ reprezentantul legal/elevul major în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar sau în termen de 15 zile calendaristice de la data obținerii premiului pentru elevii din anii terminali

5.5 Acordarea burselor de merit:

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

- Bursele de merit se acordă pentru minimum 30% din elevii din fiecare clasă de gimnaziu și liceu, după cum urmează:
 - ✓ 30% din elevii din fiecare clasă de gimnaziu și liceu, mai puțin elevii din clasa a V-a și elevii din clasa a IX-a, în ordinea descrescătoare a mediilor generale anuale; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii generale anuale mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-l cuprinde și pe aceștia;
 - ✓ 30% din elevii fiecărei clase a V-a, în ordinea descrescătoare a mediilor calculate ca medie aritmetică, având două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute de elevi pe parcursul primelor două intervale de învățare din anul școlar în curs; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-l cuprinde și pe aceștia;
 - ✓ 30% din elevii fiecărei clase a IX-a, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul liceal; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii de admitere mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia;
 - ✓ elevilor care au obținut premiile I, II sau III la etapele județene ale olimpiadelor școlare recunoscute de ME, conform calendarelor competiționale aprobate prin ordin de ministru, precum și elevilor care fac parte din loturile restrânse de pregătire pentru participarea la olimpiadele internaționale;
 - ✓ elevilor care au obținut premiul I la etapele naționale ale concursurilor școlare și extrașcolare recunoscute și finanțate de ME, conform calendarelor competiționale aprobate prin ordin de ministru;
 - ✓ elevilor care au obținut premiul I la etapele naționale ale concursurilor școlare și extrașcolare recunoscute de ME, fără finanțare, conform calendarelor competiționale aprobate prin ordin de ministru;
 - ✓ elevilor care au obținut medalii de aur la campionatele naționale organizate de federațiile sportive naționale în sporturi olimpice.
- Listele cu elevii din clasa a V-a beneficiari ai bursei de merit se stabilesc în luna ianuarie a anului calendaristic următor anului în care se obțin rezultatele școlare și se plătesc începând cu luna februarie, pentru drepturile aferente lunii ianuarie, până la sfârșitul anului școlar.
- Bursele de merit se acordă în perioada cursurilor școlare.
- În cazul în care în clasă există unul sau mai mulți elevi cu media generală anuală/media notelor egală cu a celui de pe ultima poziție din lista beneficiarilor de burse de merit obținute în baza mediilor, lista de beneficiari va fi extinsă pentru a-i cuprinde pe toți cei cu medii egale.
- În numărul beneficiarilor de bursă de merit nu vor fi cuprinși beneficiarii burselor de excelență olimpică I și II.
- Bursele de merit acordate pentru premii/medalii de aur, pentru elevii din clasele terminale ale învățământului liceal, se acordă începând cu luna următoare obținerii rezultatelor, până la finalul anului școlar, cu condiția ca elevul să nu beneficieze deja de bursă de merit/bursă de excelență olimpică.
- Lista campionatelor naționale organizate de federațiile sportive naționale în sporturi olimpice, va fi aprobată prin protocol între ME și ANS, în maximum 6 luni de la intrarea în vigoare a Metodologiei; bursele de merit acordate în baza protocolului de mai sus se vor atribui începând cu anul școlar 2024—2025, în condițiile Metodologiei.
- Pot primi bursă de merit doar elevii promovați la toate disciplinele și care au obținut media 10 la purtare, la finalul cursurilor din anul școlar anterior, în condițiile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.
- Bursele de merit se acordă elevilor pe baza mediilor obținute la propunerea dirigintelui, nefiind condiționate de depunerea unei cereri în acest sens. Profesorul diriginte va înainta la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursa de merit pe baza mediei generale, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, iar pentru elevii de clasa a V-a, în primele 15 zile calendaristice ale lunii ianuarie.
- Bursele de merit care au la bază premiile/medaliile de aur obținute, atestate prin documente școlare, respectiv prin copii de pe diplomele obținute la competiții, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ, se acordă elevilor pe baza unei cereri depuse de părinte/reprezentantul


 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

legal/elevul major în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar sau în termen de 15 zile calendaristice de la data obținerii premiului pentru elevii din anii terminali.

- Profesorul diriginte sprijină elevii majori, părinții/reprezentanții legali ai elevilor minori și coordonează procesul de depunere a documentelor necesare pentru acordarea burselor.

5.6 Acordarea burselor sociale:

- Bursa socială se acordă la cerere, în funcție de situația materială/socială/medicală a elevului, a familiei sau a susținătorilor legali.
- Elevii care beneficiază de bursă socială au dreptul la păstrarea confidențialității asupra identității, datelor cu caracter personal și informațiilor referitoare la situația de dificultate în care se află.
- Bursa socială se acordă elevilor din învățământul preuniversitar de stat, înscriși la cursurile cu frecvență, inclusiv celor școlarizați la domiciliu sau care urmează cursurile în școala de spital, care se încadrează în cel puțin una dintre următoarele situații:
 - ✓ elevi proveniți din familii care realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitului pe venit, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie; se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;
 - ✓ elevi minori, respectiv elevi în risc de excluziune socială, neangajați pe piața muncii și înscriși în formele de învățământ cu frecvență redusă sau în programele educaționale de tip „A doua șansă”, a căror familie realizează un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitului pe venit, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie; se va lua în calcul salariul minim net pe economie în vigoare la data depunerii cererii;
 - ✓ elevi cu unul sau ambii părinți decedați și elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială, respectiv plasamentul/plasamentul de urgență, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
 - ✓ elevi care provin din familii monoparentale, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
 - ✓ elevi care au deficiențe/afectări funcționale produse deboli, tulburări sau afecțiuni ale structurilor și funcțiilor organismului, încadrate conform criteriilor din anexa nr. 1 ministrului sănătății și al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1.306/1.883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de încadrare a copiilor cu dizabilități în grad de handicap și a modalităților de aplicare a acestora, cu modificările și completările ulterioare, și structurate tipologic conform aceluiași ordin, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
 - ✓ elevi proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, în baza deciziei de stabilire a dreptului la ajutor de incluziune al familiei elevului.
- Pentru obținerea bursei sociale, elevii majori sau părinții/tutorii legali instituți/reprezentanții legali ai elevilor minori depun la Comisia de management al burselor din unitatea de învățământ o cerere însoțită de acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei sociale, în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar.
- Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de părinți/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale pe baza venitului realizat sunt:
 - ✓ cererea părintelui/reprezentantului legal/elevului major;
 - ✓ declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;
 - ✓ documente doveditoare ale componenței familiei: certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani, actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani, acte de stare civilă, sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți, certificat de deces, decizia instanței de menținere a stării de arest, raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, după caz.
- Documentele care vor fi depuse, în termen de 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar, de părinți/reprezentanții legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale pentru elevi cu unul

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

sau ambii părinți decedați, pentru elevi asupra cărora a fost instituită o măsură de protecție specială, respectiv plasamentul/plasamentul de urgență și pentru elevi care provin din familii monoparentale sunt:


- ✓ cererea părintelui/reprezentantului legal/elevului major;
- ✓ documente doveditoare ale componenței familiei;
- Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de încadrare în grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie — acolo unde nu există medic școlar.
- Acordarea burselor sociale pentru elevii proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune se face în urma comunicării la inspectoratele școlare, de către agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, a listei elevilor care frecventează învățământul cu frecvență, proveniți din familii beneficiare de ajutor de incluziune, în luna anterioară celei de raportare a listei.
- Lista elevilor care beneficiază de burse sociale poate fi revizuită lunar, la cererea beneficiarilor, după cum urmează: se adaugă listei beneficiarilor de burse sociale acei elevi care fac dovada încadrării în condițiile prevăzute.
- La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- Conform art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, verificarea veniturilor declarate de părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai elevilor minori se face de către secretarul unității de învățământ, cu ajutorul platformei **PatrimVen** sau prin solicitarea organului central fiscal în a cărui rază teritorială se află situat beneficiarul a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către părinte/reprezentantul legal/elevul major.
- În situația în care personalul unității de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, directorul sesizează situația autorităților publice locale, în vederea efectuării unei anchete sociale.
- Personalul unităților de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării burselor sociale.
- După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

5.7 Bursa pentru mamele minore:

- Bursa pentru mamele minore reprezintă o formă de sprijin a mamelor minore în vederea susținerii participării la educație, a prevenirii abandonului și nereușitei școlare.
- Quantumul minim al bursei pentru mamele minore este 700 lei/lună.
- Bursa se acordă elevelor din învățământul preuniversitar de stat, reintegrate într-o unitate de învățământ, care frecventează cursurile la zi și au copil/copii proprii în întreținere.
- În sensul prezentului ordin, termenul „reintegrate” se referă la reluarea cursurilor de elevă după naștere, cu condiția menținerii statutului de minor.
- În vederea acordării bursei pentru mamele minore părinții/reprezentanții legali depun la unitatea de învățământ următoarele documente:
 - ✓ cerere a părintelui/reprezentantului legal;
 - ✓ certificat de naștere pentru copil/copii aflat/aflați în întreținerea mamei minore;
- Bursa pentru mame minore se acordă pe perioada cursurilor.
- Bursierele care acumulează 60 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu primesc bursa pentru luna respectivă.
- Decizia de retragere a bursei pentru mamele minore pentru 60 sau mai multe absențe nemotivate se aplică de către director, la propunerea Comisiei de management al burselor.

5.8 Cumularea burselor:

- Un elev poate beneficia de o singură bursă de excelență olimpică pe an, indiferent de rezultatele obținute în anul școlar anterior.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

- Un elev poate beneficia de o singură bursă de merit pe an, indiferent de rezultatele obținute în anul școlar anterior, ca medie generală sau rezultate la competiții.
- Bursa de excelență olimpică I sau II nu se cumulează cu bursa de merit.
- Bursa socială se poate cumula cu bursa de excelență olimpică I sau II/bursa de merit și cu bursa tehnologică.
- Bursa tehnologică se poate cumula cu bursa de excelență olimpică I sau II/bursa de merit și cu bursa socială.
- Un elev poate beneficia de o singură bursă socială, din bugetul ME.
- Bursa pentru mamele minore se poate cumula cu toate tipurile de burse.
- Elevii cu cerințe educaționale speciale pot beneficia de bursă de excelență olimpică I sau II/de merit/tehnologică/socială, indiferent dacă beneficiază și de una dintre măsurile de protecție specială, așa cum sunt definite la art. 59 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Elevii pot beneficia și de alte tipuri de burse, pe bază de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice sau acordate de autoritățile administrației publice locale. Acestea pot fi cumulate cu bursele provenite de la bugetul de stat.
- Elevii români pot beneficia de burse într-un an școlar doar dacă frecventează cursurile unei unități de învățământ preuniversitar din România. Bursele se suspendă pe perioada studiilor în străinătate, chiar dacă elevul rămâne înscris la unitatea de învățământ de pe teritoriul României.
- Elevii străini înscrși în învățământul preuniversitar din România pot beneficia de burse, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale Metodologiei.
- Acordarea bursei încetează la pierderea calității de elev, conform prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

5.9 Modalitatea de calcul a bursei de excelență, de merit și tehnologice:


- Sumele alocate pentru bursele elevilor sunt neimpozabile și nu sunt luate în considerare la calculul venitului mediu net lunar pe membru de familie, necesar pentru obținerea venitului minim garantat, precum și pentru alte beneficii sociale.
- Pentru lunile din anul școlar în care sunt vacanțe, modalitatea de calcul a bursei de excelență, de merit și tehnologice este:
 $(CmB/NZL) \times (NZL-NZV)$, unde:
 - ✓ CmB = cuantumul minim al bursei (stabilit prin lege/ordin de ministru)
 - ✓ NZL = număr zile lucrătoare în luna respectivă
 - ✓ NZV = număr de zile de vacanță în luna respectivă, exclus zilele de sâmbătă și duminică.
- În calculul de mai sus sărbătorile legale și zilele declarate libere prin lege sunt considerate zile lucrătoare.

5.10 Elevii transferați:

- Elevii care beneficiază de burse, transferați de la o unitate de învățământ la alta în timpul anului școlar, vor fi eliminați de pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de învățământ de proveniență și vor fi adăugați pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de învățământ unde s-au transferat, în maximum o lună de la transfer.
- Elevii transferați de la o clasă la alta în cadrul aceleiași unități de învățământ vor primi bursa până la finalul cursurilor/anului școlar.

5.11 Depunerea documentelor:

- Profesorul diriginte informează toți părinții cu privire la criteriile, condițiile și metodologia de acordare a bursei, cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea cererilor și a documentelor justificative.
- Calendarul și condițiile de alocare a bursei vor fi publicate pe pagina web a unității de învățământ.
- Documentele necesare pentru acordarea bursei se pot depune online sau fizic la secretariatul unității de învățământ preuniversitar, folosindu-se modelele de cerere din prezenta procedură. Depunerea online a documentelor se va face la adresa contact@cnavais.ro

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

- După expirarea termenului de depunere, părinții/reprezentanții legali pot completa sau corecta dosarele incomplete sau incorecte, la solicitarea Comisiei de management al burselor, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la solicitare.

5.12 Plata burselor:

- Prima listă de beneficiari din anul școlar în curs, pe tipuri de burse este transmisă de unitatea de învățământ la ISJ/ISMB până la data de 20 octombrie a anului școlar în curs.
- Lista elevilor beneficiari se actualizează ori de câte ori este nevoie, se aprobă în consiliul de administrație al unității de învățământ, se semnează de către director și se transmite la ISJ.
- Unitatea de învățământ transmite lunar, până la data de 20 a lunii, la ISJ sumele estimate pentru plata burselor aferente lunii respective, precum și numărul de beneficiari pe categorii de burse.
- Plata burselor atât pentru luna septembrie, cât și pentru luna octombrie a anului curent, se face de către unitatea de învățământ, până la data de 15 noiembrie.
- La estimarea deschiderilor de credite lunare, unitatea de învățământ preuniversitar iau în considerare și eventualele sume disponibile/restante, după caz, existente la acel moment.
- Bursele se plătesc lunar, de către unitățile de învățământ, la data de 15 a fiecărei luni, pentru luna precedentă; dacă data de 15 cade într-o zi de repaus săptămânal, zi de sărbătoare legală sau zi liberă, plata burselor se efectuează în ziua lucrătoare anterioară acestuia.
- Ordonatorul de credite al unității de învățământ răspunde de plata la termen a burselor.

5.13 Constituirea Comisiei de management al burselor:

- La nivelul unității de învățământ, se constituie Comisia de management al burselor, care verifică și analizează documentele depuse și stabilește lista elevilor beneficiari.
- Componența Comisiei de management al burselor este următoarea:
 - ✓ președinte — director/director adjunct;
 - ✓ membri: 3-9 profesori pentru învățământul primar/profesori diriginți;
 - ✓ secretar — secretar-șef/secretar/informatician.

6. Responsabilități:

6.1 Consiliul de administrație:


- Aprobă procedura operațională privind managementul burselor școlare.
- Aprobă componența și atribuțiile comisiei de management al burselor.
- Aprobă lista beneficiarilor de burse.
- Soluționează contestațiile scrise ale părinților/tutorilor legali privind acordarea burselor.
- Retrage bursele elevilor care nu mai îndeplinesc criteriile, la propunerea motivată a comisiei de management al burselor.

6.2 Directorul:

- Emite decizia de constituire a Comisiei de management al burselor școlare.
- Semnează lista elevilor beneficiari de burse aprobată de CA.
- Transmite lunar, până la data de 20 a lunii, la ISJ sumele estimate pentru plata burselor aferente lunii respective, cât și numărul de beneficiari pe categorii de burse.
- Emite decizia de retragere a bursei sociale/tehnologice/bursei pentru mamele minore în situațiile prevăzute de Metodologie.
- Răspunde de plata la termen a burselor.

6.3 Comisia de management al burselor școlare:

- Elaborează Procedura operațională privind managementul burselor școlare.
- Elaborează modelele de cereri pentru acordarea burselor de excelență olimpică, de merit, acordate pe baza premiilor I și a medaliilor de aur, a burselor sociale și a burselor pentru mamele minore.
- Verifică și analizează documentele depuse și stabilește lista elevilor beneficiari pe tipuri de burse.
- Smnează declarația de confidențialitate.
- Solicită părinților completarea sau corectarea dosarelor depuse, dacă e cazul.
- Propune CA, spre aprobare, lista beneficiarilor de burse/lista actualizată a beneficiarilor de burse.
- Propune retragerea bursei sociale / bursei pentru mamele minore în situațiile prevăzute de Metodologie.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

- Afișează lista beneficiarilor de burse, cu excepția elevilor care beneficiază de bursă socială.

6.4 Secretarul:

- Afișează la avizierul pentru părinți prevederile legale referitoare la fiecare tip de bursă.
- Înregistrează dosarele de burse depuse fizic sau online la secretariatul unității de învățământ.
- Pune la dispoziția Comisiei de management al bursei școlare listele propuse de profesorii diriginți și dosarele pentru burse de merit, acordate pe baza premiilor I și a medaliilor de aur, burse sociale și burse pentru mamele minore.
- Propune eliminarea/adăugarea pe lista beneficiarilor de burse a elevilor transferați.
- Transmite serviciului financiar lista actualizată a beneficiarilor pe tipuri de burse, aprobată de CA.

6.5 Profesorii pentru învățământ primar/Profesorii diriginți:

- Informează toți părinții cu privire la criteriile, condițiile și metodologia de acordare a bursei, cu minimum 15 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea cererilor și a documentelor justificative.
- Înaintează la secretariatul unității de învățământ lista cu elevii propuși pentru bursa de merit pe baza mediei generale și pentru bursa tehnologică, în primele 30 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar.

6.6 Ad. financiar:

- Calculează bursele de excelență, de merit și tehnologice pentru lunile din anul școlar în care sunt vacanțe.
- Întocmește documentele contabile pentru plata bursei școlare.

6.7 Riscuri semnificative:

- Să nu se acorde sprijinul necesar potențialilor beneficiari la întocmirea dosarelor.
- Să nu se retragă bursele elevilor care nu mai îndeplinesc criteriile de acordare.

7. Formularul de evidență a modificărilor


Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descrierea modificării	Semnătura conduc. compartimentului comisiei/serviciului
1	1						

8. Formularul de analiză a procedurii


Nr. crt.	Compartiment/ comisie/ serviciu	Numele și prenumele conducătorului	Înlocuit or/ delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obs.	Semnătura	Data
1			-			-	-	-
2								

9. Lista de difuzare a procedurii

Nr. crt.	Compartiment/ comisie/ serviciu	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	Director						
2	C. secretariat						
3	Serv. financiar						
19	CP-Prof. diriginte						
20	CP-Prof. diriginte						

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

21	CP-Prof. diriginte						
22	CP-Prof. diriginte						
23	CP-Prof. diriginte						
24	CP-Prof. diriginte						
25	CP-Prof. diriginte						
26	CP-Prof. diriginte						
27	CP-Prof. diriginte						
28	CP-Prof. diriginte						
29	CP-Prof. diriginte						
30	CP-Prof. diriginte						
31	CP-Prof. diriginte						
32	CP-Prof. diriginte						
33	CP-Prof. diriginte						
34	CP-Prof. diriginte						

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Anexe/Formulare:

10.1 HCA privind aprobarea componenței și atribuțiilor comisiei de management al burselor școlare

HOTĂRÂREA CA NR.

privind aprobarea componenței și atribuțiilor comisiei pentru managementul burselor școlare

în anul școlar 2023-2024

Consiliul de administrație al CNVAIS, întrunit în ședința din....., în temeiul prevederilor:

- OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare, art. 22, al. 1 și 2;
- OME nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, art. 15, al. 1, lit. o;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă componența comisiei pentru managementul burselor școlare în anul școlar 2023-2024, după cum urmează:

- Președinte:, directorul/directorul adjunct;
- Membri:
 - ✓, profesor;
 - ✓, profesor;
 - ✓, profesor;
- Secretar:, secretarul/informaticianul unității de învățământ.

Art. 2 Atribuțiile comisiei pentru managementul burselor școlare:

- Elaborează procedură operațională privind management al burselor școlare;
- Verifică și analizează documentele depuse de solicitanți;
- Stabilește lista elevilor beneficiari.
- Actualizează lista elevilor beneficiari.
- Propune directorului unității de învățământ retragerea bursei sociale/tehnologice/bursei pentru mamele minore în situațiile prevăzute de OME nr. 6238/2023.

Art. 3 Directorul unității de învățământ va emite decizia de constituire a comisiei pentru managementul burselor școlare.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din....., cu respectarea prevederilor art. 6-22 din OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare.

Președinte CA,


**Elaborat,
Secretar CA,**

Prof.....

Prof.

Semnătura:.....

Semnătura:.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.2 Decizia de constituire a comisiei de management al burselor școlare

DECIZIA NR. /
privind constituirea comisiei pentru managementul burselor școlare
în anul școlar 2023-2024

În temeiul prevederilor:

- OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare, art. 22, al. 1 și 2;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 20, al. 1, art. 22;
- HCA nr. /

Directorul CNVAIS, prof. Nistor Gheorghită, numit prin Decizia nr. /

DECIDE:

Art.1 Se constituie Comisia pentru managementul burselor școlare, în anul școlar 2023-2024, cu următoarea componență:

- Președinte:, directorul/directorul adjunct;
- Membri:
 - ✓, profesor;
 - ✓, profesor;
 - ✓, profesor;
- Secretar:, secretarul/informaticianul unității de învățământ.

Art. 2 Activitatea Comisiei pentru managementul burselor școlare se desfășoară pe baza Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare și a PO privind managementul burselor școlare.

Art. 3 Compartimentul secretariat va comunica, sub semnătură, prezenta decizie membrilor comisiei, în termen de trei zile.

Elaborat,

Director,
Secretar,
Prof.....
.....
.....
.....


L.S.

Am primit un exemplar al deciziei,

Data:.....

Numele și prenumele.....

Semnătura:.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.3 Hotărârea CA de aprobare a listei beneficiarilor

HOTĂRÂREA CA NR.

privind aprobarea listei elevilor beneficiari de burse în anul școlar 2023-2024

Consiliul de administrație al unității de învățământ, întrunit în ședința din....., în temeiul prevederilor:

- OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare, art. 22, al. 3;
- OME nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, art. 18, al. 1;

Având în vedere lista elevilor beneficiari de burse în anul școlar 2023-2024 propusă de comisia de management al burselor, înregistrată cu nr..../.....

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă lista elevilor beneficiari de burse în anul școlar 2023-2024, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Lista se actualizează de fiecare dată când este necesar, cu aprobarea Consiliului de administrație.

Art. 3 Un elev poate beneficia de o singură bursă de excelență olimpică pe an, respectiv de o singură bursă de merit pe an, indiferent de rezultatele obținute în anul școlar anterior.

Art. 4 Bursa socială se poate cumula cu bursa de excelență olimpică I sau II / bursa de merit. Bursa pentru mamele minore se poate cumula cu toate tipurile de burse.

Art. 5 Elevii transferați în timpul anului școlar vor fi eliminați de pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de proveniență și vor fi adăugați pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de învățământ unde s-au transferat, în maximum o lună de la transfer.

Art. 6 Directorul CNVAIS asigură afișarea listei beneficiarilor de burse, cu excepția elevilor care beneficiază de bursă socială.

Art. 7 Lista elevilor beneficiari pe tipuri de burse, aprobată în consiliul de administrație al unității de învățământ, se semnează de către director și se transmite la ISJ până la data de 20 octombrie 2023.

Art. 8 Directorul CNVAIS - ordonator de credite - răspunde de plata la termen a burselor.

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul de administrație în ședința din....., cu respectarea prevederilor art. 23-24 din OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare.

Președinte CA,


Elaborat,
Secretar CA,

Prof.....

Prof.

Semnătura:.....

Semnătura:.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.4 Cerere pentru bursă de excelență olimpică

Nr. _____

Cerere bursă de excelență olimpică

Domnule director,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE)

2016/679

Subsemnatul(a),

....., având CNP
....., domiciliat(ă) în, str.
....., nr....., bl., sc., et., ap.
....., tel., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant
legal al elevului/eleveii din clasa
aa, vă solicit acordarea **bursei de excelență olimpică I / II** fiului meu/fiicei mele, în anul
școlar 2023-2024 / începând cu luna, pentru rezultatele obținute:

- Premiul I/II/III sau mențiune la olimpiada internațională de
...../ campionatul sportiv internațional
....., recunoscut de Ministerul
Educației / Jocurile Olimpice în parteneriat cu COSR;
- Premiul I/II/III la etapa națională a olimpiadei de
.....


1. Anexez următoarele documente:

- copie certificat de naștere copil și/sau copie act de identitate copil;
- copie act de identitate părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal;
- copie de pe diploma obținută la
....., certificată pentru
conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ;
- **extras de cont** pe numele unui părinte/tutore legal sau pe numele elevului.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor, să informez comisia de aceste schimbări.


Data:

Semnătura:.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Iași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei școlare.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.5 Cerere de bursă de merit pe baza premiilor și a medaliilor de aur

Nr. _____

Cerere bursă de merit (pentru rezultate obținute la competiții)

Domnule director,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE)

2016/679

Subsemnatul(a),

....., având CNP
....., domiciliat(ă) în, str.
....., nr....., bl., sc., et., ap.
....., tel., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal al
elevului/eleveii, din clasa a
.....a, vă solicit acordarea **bursei de merit** fiului meu/fiicei mele, în anul școlar 2023-2024 /
începând cu luna, pentru rezultatele obținute:

- Premiul I/II/III la etapa județeană a olimpiadei școlare de, recunoscută de Ministerul Educației;
- Participarea la lotul restrâns de pregătire pentru participarea la olimpiada internațională de
- Premiul I la etapa națională a concursului școlar/extrașcolar, recunoscut și finanțat de Ministerul Educației;
- Medalia de aur la campionatul național organizat de federația sportivă națională la disciplina olimpică, inclusă în Lista campionatelor naționale organizate de federațiile sportive naționale în sporturi olimpice.


2. Anexez următoarele documente:

- copie certificat de naștere copil și/sau copie act de identitate copil;
- copie act de identitate părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal;
- copie de pe diploma obținută la, certificată pentru
conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ;
- **extras de cont** pe numele unui părinte/tutore legal sau pe numele elevului.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor, să informez comisia de aceste schimbări.


Data:

Semnătura:.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Iași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei școlare.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1


10.6 Tabele pentru bursele de merit

Nr. _____

TABEL NOMINAL CU BENEFICIARIII PROPUȘI PENTRU BURSELE DE MERIT CLASA

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Media generală obținută în anul școlar 2022 – 2023	Media la purtare obținută în anul școlar 2022 – 2023	Observații
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				

Notă: Tabelul va fi completat în ordinea descrescătoare a mediilor generale.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Menționez că numărul de elevi din clasă este egal cu, iar 30% din acest număr reprezintă elevi.


Data

Diriginte, profesor

Nr. _____

TABEL NOMINAL CU BENEFICIARI PROPUȘI PENTRU BURSELE DE MERIT
CLASA a IX-a

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Media de admitere la liceu 2023	Media la purtare obținută în anul școlar 2022 – 2023	Observații
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1


30.				
31.				

Notă: Tabelul va fi completat în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

Menționez că numărul de elevi din clasă este egal cu, iar 30% din acest număr reprezintă elevi.

Data

Diriginte, profesor

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.7 Cerere de bursă socială pe baza venitului mediu net lunar

Nr. _____

Cerere bursă socială (pe baza venitului mediu net lunar)


Domnule director,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul(a),

....., având CNP
....., domiciliat(ă) în, str.
....., nr....., bl., sc., et., ap.
....., tel., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal al
elevului/eleveii,
din clasa aa, vă solicit acordarea a **bursei sociale** fiului meu/fiicei mele în anul școlar
2023-2024 / începând cu luna

- Anexez acte doveditoare **în original** privind veniturile cu caracter permanent ale membrilor familiei pe ultimele 12 luni anterioare depunerii dosarului (**septembrie 2022 - august 2023**), inclusiv alocația complementară pentru copii, **cu excepția bursei școlare și universitare**:
 - adeverințe cu veniturile nete ale ambilor părinți, defalcat pe fiecare lună (**septembrie 2022 - august 2023**);
 - copie după hotărârea de divorț (dacă este cazul) și talon de pensie alimentară pe ultimele 12 luni anterioare cererii, dacă este cazul;
 - declarație notarială prin care se specifică faptul că în ultimele 12 luni anterioare cererii nu s-a obținut nici un venit (**septembrie 2022 - august 2023**), (unde este cazul, pentru unul dintre părinți sau pentru ambii);
 - adeverințe de venit de la Agenția Națională de Administrare Fiscală (ANAF - SPV) de care aparține domiciliul părinților, în original, pe ultimele 12 luni anterioare cererii (**septembrie 2022 - august 2023**), pentru ambii părinți, din care să rezulte că familia nu are venituri din chirii și nu deține terenuri;
 - copii talon pensii, alocații suplimentare, alocații de stat pentru copii, șomaj etc. (pe ultimele 12 luni anterioare cererii), unde este cazul;
 - orice act care dovedește un venit net dobândit în ultimele 12 luni anterioare cererii.
- Anexez **declarația pe propria răspundere** privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și **acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal** pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

5. Anexez documente doveditoare ale componenței familiei:
- certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani;
 - actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani;
 - acte de stare civilă;
 - sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți;
 - certificat de deces;
 - decizia instanței de menținere a stării de arest;
 - raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți.
6. **Extras de cont** pe numele unui părinte/tutore legal sau pe numele elevului.
7. Declar că am fost informat că dacă elevul acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu va primi bursa socială pentru luna respectivă.

Falsul în declarații este pedepsit conform codului penal în vigoare.


Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor, să informez comisia de aceste schimbări.

Data:

Semnătura:.....

Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Iași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.8 Cerere de bursă socială pentru orfani, familii monoparentale, copii în plasament

Nr. _____

Cerere bursă socială (pentru orfani, familii monoparentale, copii în plasament) Domnule director,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE)

2016/679

Subsemnatul(a),

....., având CNP
....., domiciliat(ă) în, str.
....., nr....., bl., sc., et., ap.
....., tel., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal al
elevului/eleveii, din clasa a
.....a, vă solicit acordarea **bursei sociale** fiului meu/fiicei mele în anul școlar 2023-2024 /
începând cu luna

8. Anexez documente doveditoare ale componenței familiei:


- certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani;
- actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani;
- acte de stare civilă;
- sentință judecătorească din care să rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre părinți;
- certificat de deces;
- decizia instanței de menținere a stării de arest;
- raport de anchetă socială în cazul părinților dispăruți;
- **extras de cont** pe numele unui părinte/tutore legal sau pe numele elevului.

9. Declar că am fost informat că dacă elevul acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu va primi bursa socială pentru luna respectivă.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor, să informez comisia de aceste schimbări.


Data:

Semnătura:.....

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Iași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei școlare.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.9 Cerere de bursă socială pentru elevii proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune

Nr. _____

Cerere bursă socială (pentru elevii proveniți din familii care beneficiază de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016)

Domnule director,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE)

2016/679

Subsemnatul(a),

....., având CNP
....., domiciliat(ă) în, str.
....., nr....., bl., sc., et., ap.
....., tel., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal al
elevului/eleveii, din clasa a
.....a, vă solicit acordarea **bursei sociale** fiului meu/fiicei mele în anul școlar 2023-2024 /
începând cu luna

10. Anexez documente doveditoare ale componenței familiei:

- copie certificat de naștere copil și/sau copie act de identitate copil;
- copii acte de identitate părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali;
- copie după decizia de stabilire a dreptului la ajutor de incluziune al familiei elevului;
- **extras de cont** pe numele unui părinte/tutore legal sau pe numele elevului.


11. Declar că am fost informat că dacă elevul acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu va primi bursa socială pentru luna respectivă.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor, să informez comisia de aceste schimbări.


Data:

Semnătura:.....

Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Iași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei școlare.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.10 Cerere de bursă socială pentru motive medicale

Nr. _____

Cerere bursă socială (pentru motive medicale) Domnule director,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE)

2016/679

Subsemnatul(a),

....., având CNP
....., domiciliat(ă) în, str.
....., nr....., bl., sc., et., ap.
....., tel., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal al
elevului/eleveii, din clasa a
.....a, vă solicit acordarea **bursei sociale** fiului meu/fiicei mele în anul școlar 2023-2024 /
începând cu luna

12. Anexez documentele următoare:

- copie certificat de naștere copil și/sau copie act de identitate copil;
- copii acte de identitate părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal;
- **copie după certificatul de încadrare în grad de handicap sau certificatul eliberat de medicul specialist (tip A5)**, cu luarea în evidență de către medicul de la cabinetul școlar/medicul de familie - acolo unde nu există medic școlar;
- **extras de cont** pe numele unui părinte/tutore legal sau pe numele elevului.


13. Declar că am fost informat că dacă elevul acumulează 10 sau mai multe absențe nemotivate într-o lună nu va primi bursa socială pentru luna respectivă.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor, să informez comisia de aceste schimbări.


Data:

Semnătura:.....

Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Iași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași		REVIZIA: 2
	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.11 Cerere de bursă socială pentru mame minore

Nr. _____

Cerere bursă pentru mame minore

Domnule director,

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul(a),

....., având CNP
....., domiciliat(ă) în, str.
....., nr....., bl., sc., et., ap.
....., tel., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal al
eivei minore, din clasa a
.....a, vă solicit acordarea **bursei de mamă minoră** fiicei mele, în anul școlar 2023-2024 /
începând cu luna

14. Anexez următoarele documente:

- copie certificat de naștere elevă, copie act de identitate elevă;
- copie act de identitate părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal;
- copie certificat de naștere pentru copil;
- **extras de cont** pe numele unui părinte/tutore legal sau pe numele eivei.

15. Declar că:


- fiica mea a reluat cursurile de elevă după naștere și are în întreținere copilul;
- am fost informat că bursa pentru mamele minore se acordă pe perioada cursurilor și că în luna în care acumulează 60 sau mai multe absențe nemotivate nu va primi bursa pentru luna respectivă.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete și susținute de actele autentice depuse. Mă angajez ca în cazul schimbării validității informațiilor, să informez comisia de aceste schimbări.


Data:

Semnătura:.....

Colegiul Național „Vasile Alecsandri”, Iași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei școlare.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

10.12 Declarație de confidențialitate

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, CNP _____, cu domiciliul în _____, mă

angajez ca, în calitate de membru al comisiei de management al burselor din CNVAIS, să realizez obligațiile cu obiectivitate și corectitudine și să păstrez deplină confidențialitate asupra informațiilor pe care le voi primi, să le utilizez doar în scopul stabilit de lege și să nu divulg aceste informații.

Declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință de prevederile legale referitoare la protecția datelor cu caracter personal și consimt să păstrez confidențialitatea datelor cu caracter personal a căror prelucrare o efectuez în condițiile legii, în virtutea atribuțiilor primite, inclusiv după încetarea activităților de prelucrare a acestor date.


Cunosc faptul că încălcarea normelor legale stabilite prin Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) atrage răspunderea administrativă, civilă ori penală, în raport cu gravitatea faptei, potrivit legii.

Data _____

Semnătura _____

Unitatea de învățământ.....prelucrează datele personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, și în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: OME nr. 6238/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor școlare.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	EDIȚIA: 1
		REVIZIA: 2
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Iași	MANAGEMENTUL BURSELOR ȘCOLARE COD: PO_CNVA_80	EXEMPLAR NR: 1

11. Cuprins

Nr. crt.	Capitolul	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției	
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia	
1	Scopul procedurii	
2	Domeniul de aplicare	
3	Documente de referință	
4	Definiții și abrevieri	
5	Descrierea procedurii	
6	Responsabilități	
7	Formularul de evidență a modificărilor	
8	Formularul de analiză a procedurii	
9	Lista de difuzare a procedurii	
10	Anexe/Formulare	
11	Cuprins	